

MATEMATIČKI INSTITUT

Broj: 41/1

23. januar 1991.

Na Referendumu održanom dana 9. januara 1991. godine, radnici Matematičkog instituta u Beogradu, doneli su

S T A T U T
MATEMATIČKOG INSTITUTA
Beograd

I OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Matematički institut (u daljem tekstu "Institut") je naučnoistraživačka organizacija.

Član 2.

Institut posluje pod nazivom "Matematički institut".

Sedište Instituta je u Beogradu u Knez-Mihailovoj ulici broj 35.

Član 3.

Institut ima svojstvo pravnog lica sa pravima, obavezama i odgovornošću utvrđenim Ustavom, zakonom, ovim Statutom i Samoupravnim sporazumom o uređivanju međusobnih odnosa sa Srpskom akademijom nauka i umetnosti kao osnivačem Instituta.

Član 4.

Pečat Instituta je okruglog oblika, prečnika 25 mm, sa tekstom ispisanim u krugu pečata "Matematički institut" i po sredini pečata "Beograd".

Član 5.

Delatnost Instituta je naučnoistraživački rad u oblasti matematike, mehanike i računarstva koji se sastoji u:

- istraživanju, proučavanju i rešavanju naučnim metodama svih pitanja iz oblasti matematike, mehanike i računarstva;
- pronalaženju mogućnosti i oblika primene naučnih rezultata u praksi;
- rešavanju problema za potrebe nauke i privrede;
- organizovanju svih oblika naučnog i stručnog usavršavanja i učestvovanju u organizovanju i izvođenju postdiplomske nastave.

Član 6.

Radi što uspješnijeg ostvarivanja svoje osnovne delatnosti Institut objavljuje rezultate svog naučnog i stručnog rada, preglede savremenih dostignuća iz oblasti teorija i primene matematike, mehanike i računarstva u sopstvenim i drugim domaćim i inostranim publikacijama i vrši njihovu distribuciju putem prodaje i razmene sa drugim naučnoistraživačkim i nastavno-obrazovnim organizacijama u zemlji i u inostranstvu.

Član 7.

Institut zastupa i predstavlja direktor Instituta kao njegov inokosni poslovodni organ.

U okviru svojih zakonom utvrđenih ovlašćenja direktor može ovlastiti drugog radnika Instituta da zastupa i predstavlja Institut u poslovima sa trećim licima.

Član 8.

Naučnoistraživački rad u Institutu se odvija u odeljenjima, seminarima i individualno, prema planu rada Instituta koji potvrđuje nadležni organ Srpske akademije nauka i umetnosti.

Član 9.

Odeljenja kao najširi oblik organizovanog naučnoistraživačkog rada prvenstveno:

- organizuju stalno praćenje razvoja matematike i mehanike putem organizovanja stručnih predavanja i vođenja rasprava i diskusija;
- u cilju međusobnog povezivanja i kontaktiranja istraživača i istraživačkih grupa organizuju saopštenja i kritička razmatranja najzanimljivijih rezultata domaćih istraživača;
- predlažu oblike saradnje sa drugim naučnim institucijama i pojedincima u zemlji i inostranstvu;
- predlažu planove, programe i organizaciju naučnoistraživačkog rada u Institutu;
- razmatraju i analiziraju programe i planove nastave matematike, mehanike i računarstva na fakultetima i drugim nastavno-obrazovnim organizacijama i o njima daju svoje mišljenje.

Član 10.

Radom odeljenja rukovodi upravnik odeljenja koga imenuje Savet Instituta na predlog Naučnog veća, na vreme od 4 godine.

Isto lice može biti više puta imenovano za upravnika.

Član 11.

Seminari kao usko stručni oblici organizovanog naučnoistraživačkog rada prvenstveno:

- organizuju praćenje najaktuelnijih naučnih rezultata iz pojedinih oblasti;
- kritički razmatraju i ocenjuju nove rezultate pojedinih istraživača, po pravilu pre njihovog objavljivanja;
- organizuju istraživanja u pojedinim oblastima;
- kroz saradnju sa odeljenjima i na drugi način upoznavaju druge istraživače sa istraživanjima i dostignućima u radu seminara.

Član 12.

Seminari se organizuju odlukom Naučnog veća.

Radom seminara rukovodi rukovodilac seminara koga imenuje Naučno veće.

Rukovodilac seminara u dogovoru sa upravnikom odgovarajućeg odeljenja uskladuje i koordinira planove rada i rad seminara sa planovima i radom odeljenja.

Član 13.

Individualni istraživački rad kao i rad manjih naučnoistraživačkih grupa se prikazuje preko odgovarajućih seminara i odeljenja.

Član 14.

Za rukovodioca projekta, potprojekta ili teme čiji je koordinator ili realizator Institut kao i za upravnika odeljenja i rukovodioca seminara mogu se angažovati saradnici sa naučnim zvanjem, do 1/3 punog radnog vremena.

Član 15.

Administrativni i računovodstveno-finansijski poslovi koji se obavljaju u Institutu treba da budu organizaciono prilagođeni što uspešnijem obavljanju naučnoistraživačkog rada.

Član 16.

Naziv Instituta se može promeniti na osnovu obrazloženog predloga direktora Instituta ako je došlo do bitnijih promena u delatnosti Instituta.

Odluku o promeni naziva Instituta donosi Savet Instituta, uz prethodno dobijenu saglasnost nadležnog organa Srpske akademije nauka i umetnosti.

II OSTVARIVANJE PRAVA PO OSNOVU RADA

Član 17.

Svoja prava odlučivanja radnici ostvaruju na Zboru radnika, Referendumom i drugim oblicima ličnog izjašnjavanja i putem delegata u Savetu Instituta.

Član 18.

Ličnim izjašnjavanjem radnici Instituta odlučuju Referendumom, na Zboru radnika, potpisivanjem, odnosno davanjem posebnih izjava u pisanom obliku i na drugi način predviđen zakonom.

Član 19.

O svim pitanjima o kojima se odlučuje ličnim izjašnjavanjem organizuje se prethodno raspravljanje na Zboru radnika.

Član 20.

Savet Instituta pokreće i sprovodi postupak prethodnog raspravljanja na predlog direktora, a na osnovu primedaba, mišljenja i stavova radnika datih na Zboru radnika, utvrđuje predlog odluke, odnosno akata koji se donose, odnosno usvajaju ličnim izjašnjavanjem.

Član 21.

Prethodno raspravljanje i odlučivanje o istom pitanju se ne može sprovesti istog dana.

Radnici se moraju upoznati sa pitanjem o kojem se prethodno raspravlja najmanje tri dana pre održavanja Zbora radnika na kojem će se raspravljati.

R E F E R E N D U M

Član 22.

Radnici u Institutu Referendumom odlučuju o:

- Samoupravnom sporazumu o udruživanju rada radnika u Institutu;
- Statutu Instituta;
- statusnim promenama u Institutu;
- osnovama i merilima za rešavanje stambenih pitanja radnika;
- o drugim pitanjima o kojima se odlučuje ličnim izjašnjavanjem ako radnici na Zboru tako odluče.

Član 23.

Odluku o raspisivanju Referenduma donosi Savet Instituta. Referendum sprovodi Komisija od tri člana koju imenuje Savet.

Član 24.

Komisija za sprovođenje Referenduma imenuje predsednika Komisije

i Birački odbor.

Član 25.

Odluka o raspisivanju Referenduma sadrži:

- datum, vreme i mesto održavanja Referenduma;
- pitanja o kojima odlučuje.

Odluka o raspisivanju i sprovođenju Referenduma se objavljuje na oglasnoj tabli u prostorijama Instituta najmanje 8 dana pre održavanja Referenduma.

Član 26.

Komisija za sprovođenje Referenduma se stara o zakonitosti postupka za sprovođenje Referenduma, obavlja tehničke i druge pripreme za njegovo sprovođenje i utvrđuje i objavljuje rezultate Referenduma.

Član 27.

Izjašnjavanje na Referendumu vrši se tajnim glasanjem glasačkim listićima na kojima je formulisano pitanje o kome se radnici izjašnjavaju tako da se može odgovoriti sa "za" i "protiv".

Glasanje se vrši zaokruživanjem na glasačkom listiću reči "za" ili reči "protiv".

Član 28.

Akt, odnosno odluke o kojima se radnici izjašnjavaju smatraju se usvojenim, odnosno donetim ako se za njih izjasni većina od ukupnog broja radnika zaposlenih u Institutu. U kvorum se ne računaju radnici koji su u vreme izjašnjavanja odsutni ako to odsustvo traje duže od tri meseca.

Član 29.

Komisija za sprovođenje Referenduma izveštaj o sprovedenom Referendumu dostavlja Savetu, koji ga po usvajanju objavljuje na oglasnoj tabli u prostorijama Instituta.

ZBOR RADNIKA

Član 30.

Radnici u Institutu na Zboru odlučuju o donošenju opštih akata, osim onih koji se donose putem Referenduma i onih koje donosi Savet, predlažu kandidate, utvrđuju listu kandidata za delegate u Savetu, pokreću postupak za opozivanje delegata u Savetu.

Radnici na Zboru daju predloge, mišljenja i pokreću inicijative o ostvarivanju prava rada društvenim sredstvima i drugih prava i utvrđuju smernice za rad delegata u Savetu.

Član 31.

Radnici na Zboru odlučuju o predlozima odluka i akata Saveta ili drugog ovlašćenog predlagača.

Član 32.

Zbor radnika može odlučivati ako je prisutna većina radnika Instituta a odluka odnosno akt se smatra donetom odnosno usvojenim ako se za predmetnu odluku odnosno akt izjasnila većina od ukupnog broja radnika Instituta.

Član 33.

Zbor radnika se saziva po potrebi, a može ga sazvati Savet, odbor Samoupravne radničke kontrole, direktor Instituta, Sindikalna organizacija i najmanje deset radnika Instituta.

Član 34.

Održavanje Zbora se objavljuje na oglasnoj tabli. Odluka o održavanju Zbora sadrži naziv organa koji saziva Zbor, dnevni red (pitanja o kojima će se raspravljati na Zboru), vreme i mesto održavanja Zbora.

Član 35.

Zborom radnika rukovodi predsedavajući Zbora koga imenuju radnici neposredno na Zboru.

Do imenovanja predsedavajućeg Zborom rukovodi predstavnik organa na čiji se zahtev Zbor saziva.

Član 36.

O radu Zbora se vodi zapisnik koji potpisuju zapisničar i predsedavajući.

U zapisnik se obavezno unosi vreme održavanja Zbora, ime i prezime predsedavajućeg, broj prisutnih radnika, pitanja o kojima se raspravlja i odlučuje, zaključci i rezultati glasanja ako se glasalo.

ODLUČIVANJE DAVANJEM PISMENE IZJAVE

Član 37.

Radnici Instituta odlučuju davanjem pismene izjave o usvajanju Samoupravnog sporazuma o udruživanju rada u Institutu.

Član 38.

Pismenu izjavu pojedinačno daje svaki radnik Instituta a ona sadrži pitanje o kojem se radnici izjašnjavaju sa rečima "prihvatam" ili "ne prihvatam", potpis radnika i datum davanja izjave.

Član 39.

Pre izjašnjavanja radnika davanjem pismene izjave svakom radniku se mora omogućiti da se upozna sa aktom o kojem se izjašnjava.

ODLUČIVANJE PREKO DELEGATA U SAVETU INSTITUTA

Član 40.

Delegati u Savetu Instituta, dužni su da u svom radu i odlučivanju postupaju u skladu sa smernicama i interesima radnika Instituta.

Član 41.

Delegati u Savetu mogu biti opozvani pre isteka mandata zbog nesavesnog rada i teže povrede svojih delegatskih dužnosti odnosno neispunjavanja svojih delegatskih obaveza.

Odluku o opozivu delegata donosi Zbor radnika na predlog Sindikalne organizacije, odbora Samoupravne radničke kontrole, direktora Instituta, ili najmanje 10 radnika Instituta.

SAVET INSTITUTA

Član 42.

Savet Instituta ima 7 članova koje biraju radnici Instituta tajnim glasanjem.

Član 43.

Kandidate za delegate u Savet predlažu i listu kandidata utvrđuju radnici na kandidacionom Zboru.

Svaki predloženi radnik koji je dobio većinu glasova od prisutnih radnika na kandidacionom Zboru smatra se kandidatom za delegata u Savetu.

Član 44.

Pravo da bira i da bude biran za delegata u Savet ima svaki radnik Instituta koji je zasnovao radni odnos sa punim ili skraćenim radnim vremenom na neodređeno ili određeno vreme.

Član 45.

U Savet ne mogu biti birani direktor Instituta ni upravnici odeljenja.

Član 46.

Izbore za delegate u Savet raspisuje Savet najkasnije 60 dana pre isteka mandata delegata u Savetu iz prethodnog mandata.

Član 47.

Ako Savet ne raspiše izbore za delegate u novi Savet u propisanom roku direktor Instituta je dužan o tome obavestiti nadležni organ koji se stara o zakonitosti rada Instituta.

Član 48.

Mandat delegata u Savetu traje dve godine i niko ne može biti biran u Savet više od dva puta uzastopno.

Član 49.

Pre isteka vremena na koji je biran delegatu u Savetu prestaje mandat u sledećim slučajevima:

- prestankom rada u Institutu
- ostavkom
- opozivom
- odsustvom dužim od 6 meseci
- raspoređivanjem na radno mesto sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima
- imenovanjem za direktora Instituta ili vršioca dužnosti direktora dok tu dužnost vrši
- osudom na kaznu zatvora dužom od 6 meseci ili blažom kaznom za krivično delo koje ga čini nepodobnim za vršenje delegatske funkcije.

Član 50.

Postupak izbora delegata u Savet sprovodi Izborna komisija od 3 člana koju imenuje Savet.

Član 51.

Delegati u Savet se biraju tajnim glasanjem pomoću glasačkih listića koji sadrže:

- ime i prezime kandidata po redosledu prema broju glasova dobijenim na kandidacionom Zboru;
- broj delegata koji se bira

Glasački listić se overava pečatom Instituta.

Član 52.

Glasanje se vrši zaokruživanjem rednog broja ispred imena kandidata koji se bira.

Glasati se može samo za kandidate koji su navedeni na glasačkom listiću.

Član 53.

Glasanjem neposredno rukovodi Izborna komisija od 3 člana koju imenuje Savet. Izborna komisija se stara da se glasanje obavi u skladu sa zakonom o izboru organa upravljanja.

Član 54.

Po izvršenom glasanju Izborna komisija utvrđuje rezultate glasanja prebrojavanjem glasova na važećim listićima.

Član 55.

Nevažećim se smatraju oni glasački listići koji su tako popunjeni da se pouzdano ne može utvrditi za koga je radnik glasao.

Član 56.

Ako je na glasačkom listiću zaokružen veći broj rednih brojeva ispred imena kandidata od broja delegata koji se bira smatra se da se glasalo za one kandidate koji su navedeni na glasačkom listiću u redosledu od prvog zaokruženog broja do broja koji odgovara broju delegata koji se bira.

Rezultati glasanja se unose u zapisnik Izborne komisije.

Član 57.

Izborna komisija utvrđuje i objavljuje rezultate glasanja.

Ako je na listi kandidata bilo onoliko kandidata koliko se bira delegata u Savet, izabrani su oni kandidati koji su dobili većinu glasova svih radnika Instituta.

Ukoliko neki od kandidata nije dobio potrebnu većinu glasova ponoviće se izborni postupak za onaj broj kandidata koji nisu dobili potrebnu većinu.

Ukoliko je na listi kandidata bilo više kandidata od broja delegata koji se bira u Savet, izabrani su kandidati koji su dobili najveći broj glasova.

Član 58.

Savet kao organ upravljanja:

- utvrđuje predloge opštih akata o kojima se radnici izjašnjavaju Referendumom;
- donosi opšta akta kojima se regulišu radni odnosi, disciplinska i materijalna odgovornost, prijem pripravnika, zaštita na radu, opštenarodna odbrana i društvena samozaštita, zaštita od požara, vodenje knjigovodstva, i druga akta čija obaveza donošenja proizilazi iz zakona, a njihovo donošenje nije u nadležnosti Zbora radnika;
- donosi odluku o potpisivanju samoupravnih sporazuma i pristupanju društvenim dogovorima;
- donosi odluke o davanju, odnosno uzimanju kredita u vezi sa tekućim poslovanjem Instituta;
- donosi odluke o odricanju prava na udružena sredstva i prava na naknadu za privređivanje udruženim sredstvima Instituta;
- utvrđuje poslovnu politiku Instituta i preduzima mere za njeno sprovođenje;
- utvrđuje i donosi plan i program rada i razvoja Instituta;

- utvrđuje periodični obračun i Završni račun i Finansijski plan Instituta;
- imenuje i razrešava dužnosti direktora Instituta;
- imenuje komisije i druga tela za obavljanje izvršnih poslova;
- rešava po prigovorima radnika na odluke komisija i drugih tela Instituta;
- stara se o obaveštavanju radnika;
- vrši i druge poslove utvrđene ovim Statutom i drugim opštim aktima Instituta u skladu sa zakonom.

Član 59.

Savet radi na sednicama, a odluke donosi većinom glasova svih delegata.

Odluke iz svog delokruga rada Savet donosi javnim glasanjem, a izuzetno tajnim glasanjem ako to Savet odluči.

Član 60.

Prvu sednicu novoizabranog Saveta saziva predsednik dotadašnjeg Saveta u roku od 15 dana od dana izbora novog Saveta.

Član 61.

Na prvoj sednici Savet bira predsednika i zamenika, imenuje komisije i druga radna tela.

Član 62.

Sazivanje sednica Saveta, pripremanje materijala za sednice, rad delegata i druga pitanja u vezi sa radom Saveta uređuju se Poslovníkom koji donosi sam Savet.

D I R E K T O R

Član 63.

Institutom rukovodi direktor Instituta kao inokosni poslovodni organ.

Član 64.

Direktora na predlog Konkursne komisije imenuje Savet.

Konkurs za izbor i imenovanje direktora raspisuje Savet najkasnije 3 meseca pre isteka roka na koji je imenovan direktor.

Konkurs se objavljuje u jednom od dnevnih listova ili službenih glasila.

Član 65.

Direktor se imenuje na 4 godine.

Za direktora može biti imenovano lice koje pored opštih zakonskih uslova i ograničenja predviđenih za vršenje ove funkcije ispunjava i sledeće posebne uslove:

- da je istaknuti naučni radnik iz oblasti delatnosti Instituta
- da ima naučno zvanje
- da poseduje osvedočene sposobnosti za rukovođenje naučnoistraživačkom organizacijom.

Član 66.

Za direktora ne može biti imenovano lice koje je razrešeno ove funkcije pre isteka vremena na koje je imenovano na osnovu člana 520. tačka 3-8 ZUR-a kao ni lice koje je sa te dužnosti smenjeno odlukom nadležnog organa zbog uvođenja privremenih mera shodno članu 622. stav 1. tačka 1. ZUR-a.

Član 67.

Komisija za izbor i imenovanje direktora sastavljena je od 6 članova od kojih 3 imenuje Savet a 3 Sindikalna organizacija Instituta.

Član 68.

Komisija utvrđuje dvotrećinskom većinom ukupnog broja članova jednog ili više kandidata i predlaže Savetu imenovanje direktora.

Ako komisija ne može da utvrdi predlog kandidata imenuje se nova komisija. Ako predlog ne utvrdi ni novoimenovana komisija raspisuje se novi konkurs.

Novi konkurs će se raspisati i u slučaju da Savet ne izvrši imenovanje direktora između predloženih kandidata.

Član 69.

Za direktora je imenovan onaj kandidat koji je dobio većinu glasova svih delegata Saveta.

Odluka o izboru direktora Instituta se dostavlja u roku od 15 dana od dana donošenja nadležnom organu Akademije na potvrđivanje.

Odbijanje potvrđivanja Odluke o izboru direktora Instituta od strane nadležnog organa Akademije smatra se spornim pitanjem koje će raspraviti Arbitraža predviđena čl. 14. Samoupravnog sporazuma o uređivanju međusobnih odnosa Instituta i Akademije.

Član 70.

Ukoliko se ne imenuje direktor u propisanom roku Savet je dužan imenovati vršioca dužnosti direktora.

Vršioc dužnosti direktora se imenuje najviše do 6 meseci i bez konkursa.

Za vršioca dužnosti direktora može biti imenovano lice koje ispunjava uslove predviđene za direktora.

Član 71.

Direktor Instituta vrši naročito sledeće poslove:

1. rukovodi celokupnim poslovima Instituta
2. organizuje i usklađuje proces naučnoistraživačkog i drugog rada Instituta
3. priprema odnosno organizuje pripremanje planova i programa rada i preduzima mere za njihovo izvršenje
4. zastupa i predstavlja Institut
5. stara se o naučnom i stručnom usavršavanju kadrova
6. preduzima mere za ostvarivanje i razvijanje saradnje sa Srpskom akademijom nauka i umetnosti, fakultetima, institutima u Srbiji i drugim republikama, inostranim naučnim institucijama, korisnicima usluga i drugim organizacijama
7. stara se o ispunjavanju zakonom propisanih obaveza Instituta
8. stara se o zakonitosti rada Instituta
9. obaveštava Savet i Zbor radnika o poslovanju Instituta, kao i o ostvarivanju planova i programa rada
10. predlaže Savetu i Zboru radnika odluke i mere iz njihovog delokruga rada
11. vrši i druge poslove određene zakonom, ovim Statutom i drugim opštim aktima Instituta.

Član 72.

Direktor je dužan da učestvuje u radu Saveta bez prava odlučivanja.

Direktor je dužan da Savet i druge organe upozori na nezakonite odluke koje ovi organi donose.

Član 73.

Direktor svoju funkciju inokosnog poslovnog organa Instituta vrši samostalno u skladu sa zakonom, ovim Statutom, samoupravnim sporazumom o uređivanju odnosa sa Srpskom akademijom nauka i umetnosti i odlukama Zbora radnika i Saveta Instituta.

Član 74.

Direktor može biti razrešen dužnosti i pre isteka vremena na koje je imenovan:

- ako podnese zahtev za razrešenje
- ako se pri radu ne pridržava zakonskih propisa

- ako svojim radom nanosi veću štetu Institutu ili široj društvenoj zajednici
- ako je kriv za loše poslovne rezultate Instituta
- ako uskraćuje prava radnika ili doprinosi remećenju međuljudskih odnosa u Institutu
- i u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

Član 75.

Predlog za razrešenje direktora mogu podneti:

- Savet
- Sindikalna organizacija
- društveni pravobranilac samoupravljanja
- nadležni organ Srpske akademije nauka i umetnosti
- odbor Samoupravne radničke kontrole
- nadležni organ društveno-političke zajednice

Odluku o razrešenju direktora donosi Savet Instituta. Odluka Saveta o razrešenju direktora je konačna kada je potvrdi nadležni organ Srpske akademije nauka i umetnosti.

Član 76.

Savet Instituta može doneti odluku da se izabere zamenik direktora Instituta.

III NAUČNO VEĆE

Član 77.

Naučno veće je izborno telo i bira se na 4 godine.

Članovi Naučnog veća biraju se iz redova naučnoistraživačkih radnika koji imaju naučno zvanje.

Članovi Naučnog veća biraju se po postupku predviđenom za izbor delegata u Savet Instituta, a biraju ih radnici Instituta koji imaju naučna zvanja.

Član 78.

Radom Naučnog veća rukovodi predsednik Naučnog veća koga biraju članovi iz svoje sredine.

Direktor Instituta je član Naučnog veća po dužnosti.

Naučno veće ima 9 članova od kojih 3 delegira Srpska akademija nauka i umetnosti.

Naučno veće radi u sednicama, a odluke donosi većinom glasova svih članova veća.

Član 79.

Osnovni zadatak Naučnog veća je razmatranje i pripremanje predloga za razvoj i unapređenje naučnoistraživačke delatnosti u Institutu.

Pored poslova i zadataka iz prethodnog stava Naučno veće obavlja i sledeće poslove:

- predlaže organizovanje naučnih skupova, simpozijuma i drugih oblika naučnih komunikacija u zemlji i inostranstvu;
- predlaže plan učešća naučnoistraživačkih radnika Instituta na naučnim skupovima u zemlji i inostranstvu;
- donosi plan izdavačke delatnosti;
- predlaže oblike saradnje sa fakultetima i drugim srodnim organizacijama;
- usvaja program pozivanja na gostovanje domaćih i inostranih naučnoistraživačkih radnika u okviru programa saradnje Instituta sa drugim organizacijama;
- imenuje članove redakcija za publikacije koje izdaje Institut;
- određuje recenzente za publikacije;
- imenuje upravnike odeljenja i rukovodioce seminara;
- predlaže usavršavanje istraživača i njihove studijske boravke u zemlji i inostranstvu;
- osniva seminare;
- odlučuje o održavanju kurseva;
- obavlja i druge poslove u vezi sa naučnoistraživačkim radom osposobljavanjem i usavršavanjem naučnoistraživačkih kadrova.

Član 80.

O pitanjima iz oblasti naučnoistraživačkog rada o kojima odlučuje Zbor radnika i Savet neophodno je prethodno pribaviti mišljenje Naučnog veća.

Član 81.

Naučno veće u proširenom sastavu čine članovi Naučnog veća i svi radnici Instituta koji imaju naučno zvanje.

Član 82.

Naučno veće u proširenom sastavu odlučuje o sticanju naučnog i istraživačkog zvanja i daje mišljenje o predlogu za izbor kandidata na poslove za koje se traži naučno ili istraživačko zvanje, predlaže kandidate i utvrđuje listu kandidata za izbor u Naučno veće.

Sticanje istraživačkih i naučnih zvanja u Institutu vrši se po postupku i na način predviđen odredbama Zakona o naučnoistraživačkoj delatnosti. Izveštaj komisije koja utvrđuje ispunjenost uslova za sticanje istraživačkih i naučnih zvanja stavlja se na uvid javnosti 30 dana pre donošenja odluke o sticanju navedenih zvanja objavljivanjem u dnevnoj štampi vremena i mesta kada i gde zainteresovana lica mogu izvršiti uvid u izveštaj.

Član 83.

Stručne poslove vezane za izdavačku delatnost Instituta obavljaju redakcioni odbori koje imenuje Naučno veće.

Član 84.

Poslovi i zadaci redakcionih odbora su:

- razmatranje prijavljenih naučnoistraživačkih radova, i izbor recenzenata i odabir radova koji će biti publikovani;
- staranje da publikacije blagovremeno izlaze iz štampe;
- staranje o tehničkom uređivanju i korekturama radova koji se objavljuju;
- pomoć Naučnom veću u pripremanju predloga plana izdavačke delatnosti;
- obavljanje drugih poslova u vezi sa izdavačkom delatnošću.

IV SREDSTVA I MATERIJALNO FINANSIJSKO POSLOVANJE

Član 85.

Sredstva Instituta čine:

- poslovna sredstva (osnovna i obrtna sredstva)
- sredstva rezervi
- sredstva zajedničke potrošnje i
- sredstva za naučnoistraživački rad.

Član 86.

Poslovna sredstva i sredstva rezervi su društvena sredstva koja radnici Instituta koriste i sa njima raspolažu u skladu sa pravima, obavezama i odgovornošću utvrđenim zakonom.

Član 87.

Sredstva zajedničke potrošnje i sredstva za finansiranje naučnoistraživačkog rada kao osnovne delatnosti Instituta koriste se u skladu sa opštim aktima Instituta i zakonom.

Član 88.

Osnovna sredstva Instituta služe za obavljanje delatnosti Instituta i ona se mogu davati na privremeno korišćenje drugim licima pod zakonom propisanim uslovima, a po odluci Zbora radnika Instituta.

Član 89.

Radnici Instituta mogu udruživati sredstva sa drugim radnim organizacijama radi zajedničkog poslovanja.

O udruživanju sredstava sa drugim radnim organizacijama odluku donosi Zbor radnika na predlog direktora ili Saveta.

Uslovi pod kojima se sredstva udružuju određuju se Sporazumom o udruživanju sredstava.

Član 90.

Radnici Instituta mogu angažovati višak novčanih sredstava kod banaka, preduzeća i drugih pravnih lica, i to:

- a) davanjem kredita
- b) kupovinom deonica
- v) kupovinom obveznica, blagajničkih zapisa i drugih hartija od vrednosti

Odluku o davanju i uzimanju kredita donosi Savet na predlog direktora, a uslovi pod kojima se krediti daju i uzimaju, bliže se uređuju ugovorom o kreditu.

Odluku o kupovini hartija od vrednosti i drugim investicijama donosi Savet na predlog direktora.

Član 91.

Sredstva Instituta se raspoređuju Finansijskim planom Instituta za tekuću godinu.

Naredbodavac za izvršenje Finansijskog plana je direktor Instituta.

Član 92.

Materijalno-finansijsko poslovanje Instituta se organizuje i vodi u skladu sa odredbama Zakona o knjigovodstvu i materijalno-finansijskom poslovanju i opšteg akta Instituta kojim se bliže reguliše ova materija.

V ODGOVORNOST I DRUŠTVENA SAMOZAŠTITA

Član 93.

Svaki radnik Instituta je lično odgovoran za obavljanje svojih radnih obaveza i dužnosti.

Radnici Instituta su odgovorni i za štetu koju pričine Institutu i trećim licima u vezi sa radom u Institutu.

Član 94.

Delegati u Savetu Instituta su neposredno odgovorni radnicima Instituta.

Član 95.

Direktor Instituta je neposredno za svoj rad odgovoran radnicima Instituta i Savetu.

Postupak za utvrđivanje odgovornosti direktora pokreće i sprovodi Savet.

Član 96.

Postupak za utvrđivanje disciplinske i materijalne odgovornosti radnika i izricanje disciplinskih mera vodi Disciplinska komisija na osnovu pisanog predloga koga podnosi direktor Instituta, Savet, (Odbor samoupravne radničke kontrole), Sindikalna organizacija i nadležni organ društveno-političke zajednice.

Član 97.

Postupak iz prethodnog člana se vodi u skladu sa odredbama opšteg akta Instituta kojim se reguliše materijalna i disciplinska odgovornost.

VI SAMOUPRAVNA RADNIČKA KONTROLA

Član 98.

Radnici Instituta radi zaštite svojih prava i društvene svojine ostvaruju samoupravnu radničku kontrolu neposredno preko organa upravljanja i preko posebnog organa - Odbora za samoupravnu radničku kontrolu.

Član 99.

Članovi odbora imaju pravo uvida u sve spise, izveštaje, zapisnike, isprave i druga dokumenta radi upoznavanja sa materijalno-finansijskim stanjem i poslovanjem Instituta ukoliko takvi spisi, izveštaji, zapisnici i dokumenta nemaju karakter poslovne ili druge zakonom utvrđene tajne.

Član 100.

Odbor Samoupravne radničke kontrole ima 3 člana koji se biraju na vreme od dve godine i po postupku predviđenom za izbor delegata u Savet, a postupak sprovodi Sindikalna organizacija.

Član 101.

Odbor Samoupravne radničke kontrole radi na sednicama a odluke donosi većinom ukupnog broja članova odbora.

Član 102.

Članovi Odbora su ovlašćeni da traže potrebne podatke i da vrše uvid i pregled poslovnih knjiga, dokumenata, analiza i drugih spisa radi utvrđivanja pravilnosti i zakonitosti u radu Instituta.

Član 103.

Direktor Instituta je dužan da obezbedi nesmetan rad članovima Odbora u okviru njihovih zakonskih ovlašćenja.

Član 104.

Odbor može vršiti kontrolu po sopstvenoj inicijativi, i na osnovu prijave radnika, nalaza i izveštaja nadležnih organa društveno-političke zajednice, inspekcijskih službi, službe društvenog knjigovodstva i organa unutrašnjih poslova. O nedostacima i nezakonitom poslovanju pojedinaca i organa u Institutu koje odbor ustanovi, obaveštava direktora i Savet radi preduzimanja potrebnih mera.

Član 105.

Ukoliko Savet i direktor u roku od 30 dana ne zauzmu stav odnosno ne postupe po zahtevu odbora, odbor pokreće inicijativu za otklanjanje nedostataka kod nadležnog organa društveno-političke zajednice.

Član 106.

Savet Instituta je dužan da na prvoj sednici po prijemu predloga Odbora razmatra svaki predlog, otkloni nedostatke, odnosno obavesti odbor o utvrđenom stanju, preduzetim merama i stanju o određenom pitanju u roku od 15 dana od održavanja sednice.

U slučaju nesaglasnosti između Saveta i Odbora, o spornom pitanju odlučuju radnici na Zboru ličnim izjašnjavanjem.

Član 107.

Odbor za samoupravnu radničku kontrolu vrši kontrolu:

- primene Statuta i drugih opštih akata;
- sprovođenja odluka organa upravljanja;
- ostvarivanja radnih obaveza i samoupravnih funkcija radnika i organa;
- raspolaganja i korišćenja društvenih sredstava;
- ostvarivanja zaštite društvene svojine;
- ostvarivanja i zaštite prava radnika;
- obaveštavanja radnika o pitanjima od interesa za odlučivanje i upravljanje.

Član 108.

Za člana Odbora ne može biti biran direktor Instituta, radnici sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima i delegati u Savetu.

OBAVEŠTAVANJE RADNIKA

Član 109.

Organi Instituta dužni su da radnike blagovremeno, potpuno i istinito obaveštavaju o poslovanju Instituta, o njegovom materijalno-finansijskom stanju, o sticanju i raspodeli dohotka i čistog dohotka, o pripremama, upozorenjima, nalogima, nalazima i odlukama društvenog pravobranioca samoupravljanja, službe društvenog knjigovodstva, sudskih i drugih organa i o drugim pitanjima od interesa za upravljanje, odlučivanje i ostvarivanje samoupravne radničke kontrole.

Član 110.

Obaveštavanje radnika Instituta vrši se na sledeći način:

- podnošenjem usmenih izveštaja na Zboru radnika
- dostavljanjem radnicima ili isticanjem na oglasnoj tabli pisanih materijala: nacarta odluka i akata, zapisnika, analiza izvoda periodičnih obračuna i završnog računa, finansijskog plana i drugih materijala podobnih za potpunije obaveštavanje radnika o celokupnom poslovanju Instituta.

Član 111.

Za obaveštavanje radnika Instituta odgovorni su direktor i delegati u Savetu. Oni su i materijalno odgovorni ako zbog neobaveštavanja ili svesnog davanja neistinitih informacija radnici donesu odluku kojom bi bila naneta šteta društvenoj svojini ili imovini Instituta.

POSLOVNA TAJNA

Član 112.

U interesu bezbednosti i uspešnog poslovanja Instituta pojedini spisi i podaci u Institutu predstavljaju poslovnu tajnu i oni se mogu saopštavati trećim licima samo na način i pod uslovima propisanim zakonom, ovim Statutom i drugim opštim aktima Instituta.

Član 113.

Spise i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu trećim licima može saopštavati direktor Instituta i lice koje on ovlasti.

Član 114.

Spisi i podaci koji se imaju smatrati poslovnom tajnom su:

- spisi i podaci koje nadležni organ proglasi poslovnom tajnom;

- podaci koje nadležni organ kao poverljive saopšti Institutu;
- podaci od posebnog društveno-ekonomskog značaja;
- spisi i podaci od interesa za bezbednost zemlje;
- rezultati primenjenih ili razvojnih istraživanja i pronalasci;
- planovi razvoja Instituta i planovi fizičko-tehničkog obezbeđenja imovine Instituta.

Član 115.

Prilikom saopštavanja podataka koji se smatraju poslovnom tajnom na sednicama organa upravljanja potrebnih za rad toga organa, lice koje saopštava je dužno da upozori prisutne da se podaci smatraju poslovnom tajnom, a prisutni su dužni da podatke čuvaju kao poslovnu tajnu.

Član 116.

Korišćenje spisa i podataka koji se smatraju poslovnom tajnom dozvoljeno je samo radniku Instituta u službenim prostorijama ako su mu oni potrebni za obavljanje poslova i zadataka njegovog radnog mesta.

Član 117.

Spisi i podaci koji predstavljaju poslovnu tajnu čuvaju se odvojeno od drugih spisa Instituta na zato određenim i dovoljno obezbeđenim mestima.

VII DONOŠENJE OPŠTIH AKATA

Član 118.

U Institutu se pored sporazuma o udruživanju rada radnika i Statuta donose i sledeći opšti akti:

- akt o radnim odnosima
- akt o sticanju i raspodeli dohotka
- akt o raspodeli sredstava za lične dohotke
- akt o zajedničkoj potrošnji
- akt o rešavanju stambenih pitanja
- akt o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti
- akt o sistematizaciji poslova i zadataka
- akt o vođenju knjigovodstva
- drugi opšti akti čije obavezno donošenje proizilazi iz zakona i ovog Statuta, ili se za njihovo donošenje ukaže potreba.

Član 119.

Opšti akt o sistematizaciji poslova i zadataka i opšti akt o zajedničkoj potrošnji se donosi na Zboru radnika, a ostala opšta akta donosi Savet.

Akt o sistematizaciji poslova i zadataka u Institutu i Statut Instituta podnose se na saglasnost nadležnom organu Akademije pre njihovog stupanja na snagu.

Član 120.

Predlog opštih akata koji se donose ličnim izjašnjavanjem radnika na Referendumu utvrđuje Zbor radnika, a predlog ostalih opštih akata utvrđuje Savet.

Član 121.

Izmene i dopune opštih akata vrše se po postupku predviđenom za njihovo donošenje.

Član 122.

Autentično tumačenje odredaba opštih akata daje organ koji ih je doneo.

Član 123.

Odredbe ovog Statuta ne mogu biti suprotne odredbama sporazuma o udruživanju rada radnika, niti odredbama samoupravnog sporazuma koje je Institut potpisao.

U slučaju suprotnosti iz prethodnog stava, primenjivaće se neposredno odredbe samoupravnih sporazuma.

Član 124.

Svi pojedinačni akti Instituta moraju biti u saglasnosti sa odgovarajućim opštim aktom.

Član 125.

Inicijativu za donošenje i izmenu opšteg akta mogu dati:

- radnici
- Savet
- Odbor samoupravne radničke kontrole
- Sindikalna organizacija
- direktor Instituta

Član 126.

Inicijativa se pokreće dostavljanjem predloga u pisanoj formi Savetu koji u roku od 15 dana razmatra predlog i obaveštava podnosioca.

Ako se predlog prihvati pristupa se izradi Nacrta opšteg akta koji se dostavlja radnicima na razmatranje.

Po obavljenom razmatranju nacрта nadležni organ utvrđuje predlog opšteg akta o kome se radnici izjašnjavaju na jedan od načina predviđenih ovim Statutom.

Član 127.

Opšti akt se objavljuje odmah po njegovom usvajanju dostavljanjem svim radnicima ili isticanjem na oglasnoj tabli, odnosno obaveštavanjem radnika da je opšti akt donet i gde se sa njim mogu upoznati.

PRELAZNE I ZAVRSNE ODREDBE

Član 128.

Opšti akti Instituta uskladiće se sa ovim Statutom u roku od 3 meseca od dana objavljivanja Statuta.

Član 129.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana njegovog objavljivanja.

Član 130.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje da se primenjuje Statut usvojen 13. februara 1985. godine sa svim njegovim izmenama i dopunama.

U Beogradu
9. januara 1991.

Predsednik
Komisije za sprovođenje
Referenduma
dr Dragan Blagojević

Dragan Blagojević